

## PERFIL PROFESIONAL

El profesional que se gradúe de la carrera de Administración de Recursos Humanos será capaz de:

- Conocer y aplicar las técnicas de reclutamiento y selección de personal.
- Aplicar las diferentes metodologías de clasificación y valoración de puestos de trabajo.
- Diseñar políticas de evaluación del desempeño y modelos de incentivos y beneficios.
- Promover el desarrollo humano y las relaciones interpersonales en los miembros de la organización.
- Elaborar estrategias para optimizar la productividad del Recurso Humano.

## MERCADO LABORAL

El profesional en el área de Administración de Recursos Humanos podrá desempeñarse en el campo operativo y gerencial en organizaciones nacionales e internacionales, en las que logre desarrollar cada uno de los programas que comprende la gestión humana. Podrá desempeñarse, además, como profesional independiente en el área de consultoría, docente y académico universitario.

\* Información sujeta a cambios.



# Administración de Recursos Humanos

## Bachillerato

## Licenciatura

### Bloque Asignatura

### Bloque Asignatura

**I** Principios de Administración  
Matemática Básica  
Principios de Informática  
Técnicas de la Expresión  
[Módulo Introductorio Inglés 1](#)

**I** Administración de Beneficios  
Auditoría General  
Derecho Financiero y Tributario  
Administración por Objetivos  
[Módulo Advanced Inglés 1](#)

**II** Estrategia Empresarial  
Inglés Técnico I  
Legislación Comercial  
Derecho Laboral I  
[Módulo Introductorio Inglés 2 \(NIVEL A1\)](#)

**II** Gerencia de Recursos Humanos  
Capacitación y Adiestramiento  
Técnicas Presupuestarias  
Economía Laboral  
[Módulo Advanced Inglés 2 \(NIVEL B2\)](#)

**III** Administración de Recursos Humanos  
Contabilidad I  
Inglés Técnico II  
Fundamentos de Estadística  
[Módulo Básico Inglés 1](#)

### TITULACIÓN PARALELA EN INGLÉS

(para estudiantes UCA):

Los módulos de Inglés son cursos cuatrimestrales, opcionales y financiados. Estos cursos brindan una titulación paralela y están enfocados a entender y desarrollar las cuatro habilidades esenciales: hablar, escuchar, leer y escribir. Pueden llevar dos cursos Conversational 1 y 2 (adicionales), para llegar al nivel **B2+**. El examen de ubicación es opcional y gratuito: para solicitar su cita antes de la matrícula, puede escribir a [academiadeidiomas@uca.ac.cr](mailto:academiadeidiomas@uca.ac.cr)

**IV** Contabilidad II  
Psicología del Trabajo  
Microeconomía  
Derecho Laboral II  
[Módulo Básico Inglés 2 \(NIVEL A2\)](#)

### PERFIL DE INGRESO

- Excelentes relaciones humanas.
- Reservado y discreto en el manejo de la información.
- Leal y objetivo.
- Sensibilidad y capacidad para escuchar.
- Pensamiento crítico y analítico.
- Actitud y aptitud de cambio.
- Solidez en sus principios éticos y morales.

**V** Finanzas I  
Reclutamiento y Selección de Personal  
Análisis Administrativo  
Análisis y Clasificación de Puestos de Trabajo  
[Módulo Intermediate Inglés 1](#)

**VI** Contabilidad de Costos  
Finanzas II  
Mercadeo I  
Valoración de Puestos de Trabajo  
[Módulo Intermediate Inglés 2 \(NIVEL B1\)](#)

**VII** Control Operativo  
Formulación y Evaluación de Proyectos  
Mercadeo II  
Salud Ocupacional  
[Módulo High-Intermediate Inglés 1](#)

**VIII** Desarrollo Organizacional  
Conducta Organizacional  
Liderazgo  
Cultura y Productividad Organizacional  
[Módulo High-Intermediate Inglés 2 \(NIVEL B1+\)](#)

Para ingresar a la Licenciatura, además de los requisitos básicos de ingreso a la Universidad, es necesario que el estudiante presente el título de Bachillerato Universitario en Administración de Recursos Humanos o Administración General.

**IMPORTANTE:** El estudiante de primer ingreso debe cursar y aprobar el **Curso Libre Virtual de Normas APA**, que se matricula en el primer cuatrimestre.